


<a href="http://www.kite.edu.kz">www.</a>	Колледж инновационных технологий и экономики	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	<i>Инструкция по проведению тотального диктанта в КИТЭ</i>	
	РК КИТЭ УП Р.01 – 2021	

ПРИНЯТО  
Педсоветом КИТЭ  
протокол № \_\_\_\_\_  
от “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2021г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор КИТЭ  
  
\_\_\_\_\_ Н.А.Оморов  
от “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2021г.

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ТОТАЛЬНОГО ДИКТАНТА В КИТЭ**  
**УП Р.01-2021**

**1. РАЗРАБОТАНО:** Учреждением «Колледж инновационных технологий и экономики»

**2. ИСПОЛНИТЕЛИ:**

Оморов Н.А., директор;  
Сапарбаева А.М., специалист учебного отдела;  
Аширбаева Э.М., менеджер отдела контроля и качества образования.

## **Содержание**

- 1. Общая информация**
- 2. Общие положения**
- 3. Цели, задачи, принципы**
- 4. Экспертный Совет и его функции**
- 5. Общие правила и принципы проверки диктанта**
- 6. Подведение, анализ, объявление результатов, консультации**
- 7. Заключительные положения**

## 1. История и общая информация

Тотальный диктант-ежегодное образовательное мероприятие, организуемое с 2004 года в России и разных странах мира с целью популяризации грамотности. Мероприятие представляет собой проведение диктанта для всех желающих с целью проверки своих знаний родного и других языков.

Традиционно проходит в одно и то же время (с поправкой на часовые пояса) по разным городам мира. Авторами текстов являются известные поэты, прозаики, драматурги, писатели, публицисты, философы, литературоведы, переводчики, журналисты, причём как классики, так и современники. Диктовать тексты приглашают известных представителей культуры, в том числе массовой культуры, а также преподавателей школ и вузов и работников библиотек.

В начале 2000-х годов студенческий клуб «Глум-клуб» гуманитарного факультета Новосибирского государственного университета, возглавляемый президентом клуба- выпускницей НГУ Екатериной Косых, предложил идею организации массового диктанта. Первый диктант прошёл в стенах НГУ 11 марта 2004 года в рамках мероприятия «Дни гуманитарного факультета НГУ».

Организация Тотального диктанта проходит на двух уровнях: **глобальном** и **локальном**.

**Тотальный диктант**-ежегодная акция для всех желающих, независимо от возраста, национальности, уровня образования и социального статуса. Она показывает, что быть грамотным важно для каждого; что заниматься родным или другим языком нелегко, но увлекательно и полезно; объединяет всех, кто умеет или хочет писать и говорить правильно.

Далее написание диктантов перешло на организации и предприятия.

## 2. Общие положения

2.1. Колледж инновационных технологий и экономики создает данный документ с целью организации, проведения на ежегодной основе тотального диктанта по русскому и кыргызскому языкам среди членов ППС и сотрудников всех подразделений.

2.2. Девиз тотального диктанта: «Писать грамотно-это модно!».

2.3. Мероприятие проводится со стремлением проверить свою грамотность, корректировать свои ошибки и анализировать свои последующие достижения, а также с желанием построить культуру грамотного написания в стенах КИТЭ.

2.4. Тотальный диктант КИТЭ—это не очередной способ вспомнить школьные годы и развесить ярлыки (отличник, троечник и неудачник). Полученная пятёрка, четвёрка, тройка—не клеймо, а адекватный способ оценить свои возможности, чтобы стать лучше и выяснить, над чем работать. Для кого-то это способ разбудить в себе спящий интерес к русскому и кыргызскому языкам, для другого—порадоваться за себя и коллег и укрепить собственные знания.

2.5. Инструкция подразумевает организацию **экспертной комиссии**, в состав которой должны входить внутренние или внешние квалифицированные филологи.

## 3. Цели, задачи, принципы

3.1. **Цель** мероприятия - пробудить интерес каждого к повышению своей грамотности.

3.2. **Задачами** диктанта являются:

- популяризация орфографической и пунктуационной грамотности;
- привлечение внимания СМИ и общественности к проблеме знания языка;
- предоставление всем желающим возможности проверки своей грамотности в доброжелательной атмосфере;
- повышение уровня грамотности через обсуждение результатов диктанта и разбор ошибок;

- выявление трудно усваиваемых правил русского и кыргызского языков, с целью их улучшения;
- оценка уровня грамотности.

### 3.3. Проведение тотального диктанта основывается на следующих **принципах**:

- добровольность участия;
- доброжелательность к участникам;
- право на участие абсолютно всех желающих;
- принцип анонимности-итоги написания диктанта и анализ будут известны только организаторам, экспертной комиссии и руководству для принятия управленческих решений и самому участнику в целях самооценки и работы над ошибками, при этом оригинал, проверенной работы будет храниться только у участника;
- профессиональная проверка квалифицированными филологами.

## 4. Экспертная Комиссия и ее функции

- 4.1. Выбор готового текста, либо взаимодействие с автором текста на стадии его подготовки к проведению диктанта в КИТЭ;
- 4.2. Разработка и уточнение критериев оценки работ;
- 4.3. Создание ориентированного на конкретный текст тематического плана занятий по подготовке к диктанту, при необходимости;
- 4.4. Формирование пакета материалов (презентаций правил, упражнений) для занятий по подготовке к диктанту в помощь ведущим их преподавателям, при необходимости;
- 4.5. Выбор правил для объяснения участникам акции непосредственно перед диктантом и выбор словарных слов, показываемых участникам во время диктовки;
- 4.6. Создание пакета документов для экспертной Комиссии. В пакет входят:
  - эталонный (утвержденный автором) текст;
  - текст с разметкой для диктующих;
  - текст с разметкой для проверяющих;
  - памятка проверяющего.
- 4.7. Консультативная и методическая помощь на стадиях подготовки диктанта, проверки работ и во время консультаций по результатам проверки диктантов;
- 4.8. Выбор и предварительная работа по технике диктовки с диктующим;
- 4.9. Проверка работ и выставление оценок;
- 4.10. Выбор критерия анализа каждой работы и предоставление совокупного анализа для руководства на ежегодной основе;
- 4.11. Раздача проверенных диктантов участникам, консультирование по допущенным ошибкам.
- 4.12. Руководитель экспертной Комиссии осуществляет общее руководство комиссией, разрешает разногласия, перепроверяет отличные и спорные работы, проводит сверку диктантов по выбранным позициям, участвует в проверке.
- 4.13. Члены группы в основной части должны составлять внутренние или приглашенные филологи русского и кыргызского языков. Они же сами являются проверяющими. Отвечают на вопросы по организации мероприятия и проверке диктантов; проводят консультации, указывая ошибки и предлагая методы и методики повышения уровня знания языков;
- 4.14. Председателю и членам ЭК запрещается делиться информацией по итогам диктанта, кроме самих участников и руководства, получающего их итоговый анализ;
- 4.15. Руководство может поощрить гласно наиболее отличившихся.

## 5. Общие правила и принципы проверки диктанта

### Проверка: технические требования

- 5.1. Экспертная Комиссия для проведения и проверки диктанта должна быть оснащена компьютером, принтером, множительной техникой, степлером, бумагой, цветными маркерами или фломастерами;
- 5.2. Необходимо обеспечить каждого проверяющего и члена ЭК ручкой с красной пастой, бланком для диктанта с заклеивающимся уголком с данными участника;
- 5.3. В аудитории, где осуществляется проверка, должны быть орфографические словари, справочники и другая необходимая литература и предметы, которые запросит ЭК.

## **6. Проверка: общие принципы**

- 6.1. Все сомнения, связанные с особенностями почерка, разрешаются в пользу пишущего.
- 6.2. Подчеркиваются как ошибки, но не включаются в общий подсчет ошибок:
  - неправильный перенос;
  - единичные случаи отсутствия знака в конце предложения;
  - грамматические ошибки (например, случаи неверно выбранной формы рода, числа или падежа: «принималась» вместо «принималось», «условий» вместо «условия» и т. п.).
- 6.3. Считаются за одну орфографическую ошибку, одинаковая орфографическая ошибка в одном и том же слове, если оно повторяется;
- 6.4. Считаются разными орфографическими ошибками, ошибки в одном слове на разные орфограммы, например: «не скончаимые» — две орфографические ошибки; «сьиммитировать» две орфографические ошибки;
- 6.5. Считается пунктуационной ошибкой оформление частей сложного предложения как самостоятельных предложений;
- 6.6. Считается за одну пунктуационную ошибку любое количество ошибок в парном пунктуационном знаке;
- 6.7. Не являются ошибками:
  - описки, неверно расслышанные и неправильно понятые слова, если в них нет ошибок;
  - употребление и неупотребление кавычек;
  - написание слов с прописной буквы в особом высоком смысле, например «Свобода», «Учитель»;
  - использование буквы «е» вместо «ё»;
  - разделение текста на абзацы, не соответствующее авторскому;
  - использование восклицательного знака или многоточия вместо точки в конце предложения.
- 6.8. Выставление оценки за диктант проводится по пятибалльной системе. Недопустимо снижать баллы за большое количество исправлений в работе;
- 6.9. Оценка «отлично» выставляется только по решению экспертной комиссии после тщательной перепроверки;
- 6.10. Бланк должен быть анонимным, с закрытой частью, где прописаны ФИО участника диктанта. Количество ошибок выносится на первую страницу бланка диктанта;
- 6.11. Количество орфографических и пунктуационных ошибок выставляется в правом верхнем углу первой страницы бланка диктанта в соответствующих полях;
- 6.12. Оценки и комментарии выставляются на первой странице бланка и вносятся в электронную таблицу. Это удобно для проведения анализа;
- 6.13. Каждый проверяющий указывает свою фамилию на каждом перепроверенном диктанте и отвечает за оценку и комментарии;
- 6.14. Каждый диктант должен быть проверен два раза. Можно не пересматривать работы, количество ошибок в которых превышает 15. Особое внимание надо обращать на те работы, в которых количество ошибок находится в пограничных зонах для выставления

оценок между «отлично» и «хорошо», между «хорошо» и «удовлетворительно», между «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

## **7. Подведение, анализ, объявление результатов, консультации**

7.1. ЭК составляет форму анализа для руководства в электронном виде. Распечатывает текст анализа, который подписывается всеми членами ЭК и проверяющими и передается ректору;

7.2. Директор поручает ЭК объявление и размещение на сайте общих результатов организации и итогов диктанта, без названия имен;

7.3. Могут освещаться только имена участников отличившихся участников диктанта;

7.4. ЭК раздает диктанты с оценками и комментариями лично каждому участнику (определить лицо, к которому будут подходить участники и забирать свои работы лично);

7.5. Проверенные работы должны храниться в закрывающемся на ключ сейфе или ящике;

7.6. После объявления результатов члены ЭК, являющиеся филологами, могут проводить консультации по мере поступления заявок;

7.7. Экспертная Комиссия подготавливает место, техническое и канцелярское оснащение проведения диктанта;

7.8. Необходимо проведение диктанта по кыргызскому и русскому языкам в разные даты, так как один и тот же сотрудник может проявить желание участия в диктантах на обоих языках.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Результаты и итоги ежегодного диктанта служат для руководства в принятии управленческих решений, направленных на улучшение грамотности членов ППС и сотрудников;

8.2. Итоги написания диктанта не служат для карательных или дисциплинарных мероприятий в отношении каждого участника, написавшего его с плохим результатом;

8.3. Период написания диктанта определяется руководством и поддерживается выпуском Приказа о написании диктанта, с указанием сроков, места, проведения и закреплением состава Экспертной Комиссии;

8.4. Организацию мероприятия возлагать на ОККО и Экспертную Комиссию;

8.5. Руководство мероприятием возлагать на топ-менеджера в лице специалиста учебного отдела;

8.6. Контроль над мероприятием возлагать на директора КИТЭ.